

**Nazwa pozycji**

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:

**STAROSTWO POWIATOWE  
 W NAKLE NAD NOTECIĄ**  
 Wpływno 25.03.2026  
 Nr. z rejestru  
 Data  
 Zmierzanie w ..... Data

1.1 nazwę jednostki	ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH W KARNOWIE
1.2 siedzibę jednostki	Karnowo 56, 89-100 Karnowo
1.3 adres jednostki	Karnowo 56, 89-100 Karnowo
1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki	Edukacja
2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	01.01.2025-31.12.2025
3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne	

4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

1. Aktywa i pasywa wyceniane są zgodnie z ogólnymi zasadami polityki rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale na: - podstawowe środki trwałe na koncie 011 "Środki trwałe" - pozostałe środki trwałe na koncie 013 "Pozostałe środki trwałe", b) Składniki majątku o wartości początkowej od 10.000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów, c) Odpisów umorzeniowych od środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (za wyjątkiem gruntów) dokonuje się począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek trwały przyjęto do ewidencji (używania). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych z póź. zm. d) Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 "Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych". Amortyzacja obciąża konto 400 "Amortyzacja" na koniec roku. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje jednorazowo w grudniu za cały okres. e) Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia f) Aktualizacja wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłączenie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki. g) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 10.000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty h) Pozostałe środki trwałe to środki trwałe, które finansuje się ze środków na bieżące wydatki (z wyjątkiem pierwszego wyposazenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane są ze środków na inwestycje). Umarza się je jednorazowo, poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza tak min.: - książki i inne zbiory biblioteczne, - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; - odzież i umundurowanie; - meble i dywany; - inwentarz żywy; j) Aktualizacja wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki. j) Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 "Pozostałe środki trwałe" i umarza się je w 100 % w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 "Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych" w korespondencji z kontem 401 "zużycie materiałów i energii". k) Pozostałe środki trwałe do wartości 200 złotych brutto będą podlegały ewidencji ilościowej. l) Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10.000 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu. 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu (nabycia). 4. Ponoszone przez jednostkę koszty ujmowane są na kontach zespołu 4 "koszty według rodzajów i ich rozliczenie". 5. Koszty nie są rozliczane w czasie (nie prowadzi się między okresowego rozliczenia)

5. inne informacje  
brak

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

<p>1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>	<p>W załączeniu tabelę : główne składniki aktywów trwałych, grunty w wieczystym użytkowaniu , środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane , stan odpisów aktualizujących wartości należności</p>
<p>1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</p>	<p>brak danych</p>
<p>1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</p>	<p>nie dotyczy</p>
<p>1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczystie</p>	<p>nie dotyczy</p>
<p>1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</p>	<p>Jednostka nie posiada obcych środków trwałych</p>
<p>1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</p>	<p>Jednostka nie posiada papierów wartościowych</p>
<p>1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)</p>	<p>nie dotyczy</p>

<p>1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</p>	<p>nie dotyczy</p>
<p>1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostającym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:</p>	
<p>a) powyżej 1 roku do 3 lat</p>	<p>nie dotyczy</p>
<p>b) powyżej 3 do 5 lat</p>	<p>nie dotyczy</p>
<p>c) powyżej 5 lat</p>	<p>nie dotyczy</p>
<p>1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego</p>	<p>nie dotyczy</p>
<p>1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń</p>	<p>nie dotyczy</p>
<p>1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń</p>	<p>nie dotyczy</p>
<p>1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzykresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzykresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników a zobowiązaniem zapłaty za nie</p>	<p>nie dotyczy</p>
<p>1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie</p>	<p>nie dotyczy</p>

1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Wypłacono nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne, nagrody z okazji DEN, , ekwiwalent za urlop nauczycieli , świadczenie na start na kwotę : 293903,68 zł
1.16. inne informacje	brak
2.	nie dotyczy
2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	nie dotyczy
2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	brak
2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	nie dotyczy
2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	nie dotyczy
2.5. inne informacje	brak
3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	brak

**GLÓWNY KSIĘGOWY**  
*Monika Szpejankowska*  
 mgr Monika Szpejankowska

**DYREKTOR**  
*Marcin Szlachetka*  
 mgr Marcin Szlachetka

2 5. 03. 2026